

SOF-5

Sprawozdanie o kooperacji, zarządzaniu i komunikacji wybranych organizacji non-profit za 2015 r.

Dział I. STAN AKTYWNOŚCI JEDNOSTKI W 2015 ROKU

1	Czy w 2015 r. jednostka prowadziła działalność (czy była aktywna)?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
3	Proszę określić przeważający sposób prowadzenia działalności statutowej przez jednostkę w 2015 r.	<input checked="" type="checkbox"/>	prowadzenie działań ciągłych
		<input type="checkbox"/>	prowadzenie nieregularnych akcji, wynikających ze szczególnych okoliczności (np. usuwanie skutków klęski żywiołowej)
		<input type="checkbox"/>	prowadzenie działań w konkretnych okresach roku (np. święta, wakacje)
4	Czy w 2015 r. jednostka dobrowolnie działała w ramach międzynarodowych lub krajowych, regionalnych lub branżowych porozumień organizacji (federacji, forów, sieci, związków stowarzyszeń itp.)?	<input type="checkbox"/>	tak, należała do formalnych struktur międzynarodowych (np. stowarzyszeń, federacji)
		<input type="checkbox"/>	tak, należała do formalnych struktur krajowych (np. związków, federacji, LGD)
		<input type="checkbox"/>	tak, działała w ramach nieformalnych porozumień, sieci
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie

Dział II. ZARZĄDZANIE JEDNOSTKĄ

1	Czy na dzień 31.12.2015 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie
2	Czy w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 r. następowały zmiany liczby osób zatrudnionych w jednostce?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
3	Czy w 2015 r. jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie do pracy pracowników?	<input type="checkbox"/>	tak, o charakterze finansowym (np. premie pieniężne)
		<input type="checkbox"/>	tak, o charakterze niefinansowym (np. przekazywanie podziękowań, wręczanie medali, dyplomów)
		<input type="checkbox"/>	nie
4	Czy na dzień 31.12.2015 r. członkami jednostki były osoby fizyczne?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie
5	Czy w 2015 r. jednostka podejmowała działania mające na celu pozyskanie nowych członków?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
6	Czy jednostka korzystała z pracy społecznej (dobrowolnej i bez wynagrodzenia) świadczonej przynajmniej raz w 2015 r. przez jej członków?	<input type="checkbox"/>	tak

		<input type="checkbox"/>	nie
7	Czy w 2015 r. jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie członków jednostki do pracy społecznej?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie

8	Czy jednostka korzystała z pracy społecznej (dobrowolnej i bez wynagrodzenia) świadczonej przynajmniej raz w 2015 r. przez osoby niebędące jej członkami ani pracownikami?			<input checked="" type="checkbox"/>	tak		
				<input type="checkbox"/>	nie		
	Ile to było osób?			2			
9	Czy w 2015 r. jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie do pracy społecznej osób wskazanych w pyt. 8?			<input checked="" type="checkbox"/>	tak		
				<input type="checkbox"/>	nie		
10	Czy w 2015 r. jednostka podejmowała działania mające na celu pozyskanie nowych osób do pracy społecznej (np. wolontariuszy)?			<input checked="" type="checkbox"/>	tak		
				<input type="checkbox"/>	nie		
Proszę podać liczbę osób zarządzających jednostką (np. zarząd) według stanu na dzień 31.12.2015 r. z uwzględnieniem stażu, charakteru świadczonej pracy oraz płci.							
11	staż pracy w organie zarządzającym jednostką			<input type="checkbox"/>	poniżej 2 lat		
				<input checked="" type="checkbox"/>	od 2 do 5 lat	1	1
				<input type="checkbox"/>	powyżej 5 lat		
	charakter świadczonej pracy w jednostce			<input type="checkbox"/>	odpłatna		
			<input checked="" type="checkbox"/>	nieodpłatna	1	1	
12	Czy w 2015 r. osoby zarządzające, członkowie, inne osoby pracujące społecznie lub pracownicy uczestniczyli w szkoleniach?			<input type="checkbox"/>	tak		
				<input checked="" type="checkbox"/>	nie		
13	Proszę podać liczbę członków, osób pracujących społecznie i pracowników uczestniczących w szkoleniach zewnętrznych i wewnętrznych w 2015 r.			osoby zarządzające jednostką	pracownicy	osoby pracujące społecznie (bez osób zarządzających jednostką)	

14	W jaki sposób w 2015 r. była prowadzona w jednostce księgowość?	<input checked="" type="checkbox"/>	odpłatnie, przez wykwalifikowaną osobę
		<input type="checkbox"/>	nieodpłatnie, przez wykwalifikowaną osobę
		<input type="checkbox"/>	nieodpłatnie, przez osobę niemającą formalnych kwalifikacji w zakresie księgowości
		<input type="checkbox"/>	księgowość nie była prowadzona
15	Z którymi kategoriami podmiotów jednostka konsultowała w 2015 r. projekty podejmowanych działań?	<input type="checkbox"/>	z odbiorcami działań jednostki (beneficjenci)
		<input type="checkbox"/>	z instytucjami doradczymi (punkty informacyjne EFS, organizacje sieciowe np. SPLOT)
		<input checked="" type="checkbox"/>	z osobami i instytucjami zaangażowanymi w działalność jednostki (np. członkowie, podmioty współpracujące)
		<input type="checkbox"/>	jednostka nie konsultowała projektów działań
16	Czy w 2015 r. w jednostce stosowane były jakieś standardy (minimalne, akceptowalne wymagania) w zakresie świadczonych usług?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
		<input type="checkbox"/>	jednostka nie świadczyła żadnych usług
17	Czy jednostka sporządzała analizę potrzeb osób/grup na rzecz których działała? (pytanie dotyczy dokumentów niezwiązany z wymaganiami konkursów grantowych)	<input type="checkbox"/>	tak
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie
18	Czy w 2015 r. funkcjonował w jednostce dokument inny niż statut określający cele i zadania w konkretnej perspektywie czasowej dłuższej niż jeden rok (np. strategia, plan działania)?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie
19	Jaka część działań zrealizowanych przez jednostkę w 2015 r. była zgodna z celami i zadaniami zaplanowanymi w dokumencie wskazanym w pyt. 18?	<input type="checkbox"/>	0-25%
		<input type="checkbox"/>	26-50%
		<input type="checkbox"/>	51-75%
		<input type="checkbox"/>	76-100%
20	Czy jednostka na dzień 31.12.2015 r. posiadała środki finansowe na nieprzewidziane wydatki lub cele inwestycyjne (rezerwy finansowe) np. lokaty, bony skarbowe, akcje, fundusze inwestycyjne?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie

Dział III. OGÓLNE DANE O WSPÓŁPRACY JEDNOSTKI Z INNYMI PODMIOTAMI

1	Jak często jednostka współpracowała z poniższymi kategoriami podmiotów w 2015 r.?	regularnie, w sposób ciągły	nieregularnie, sporadycznie	brak współpracy	2	Z którymi podmiotami wymienionymi w pytaniu 1 (Dział II) współpraca była sformalizowana umową?	
Administracja publiczna							
1	administracja rządowa	[]	[]	[X]		[]	
2	jednostki podległe administracji rządowej (np. „Lasy Państwowe”, PFRON, ARIMR)	[X]	[]	[]			
3	administracja samorządowa	[]	[]	[X]			
4	jednostki podległe administracji samorządowej (np. szkoły publiczne, ośrodki kultury, ośrodki pomocy społecznej)	[]	[]	[X]			
Organizacje pozarządowe itp.							
5	stowarzyszenia, fundacje	[]	[X]	[]		[]	
6	społeczne podmioty wyznaniowe	[]	[]	[X]			
7	organizacje samorządu zawodowego i gospodarczego, organizacje pracodawców	[]	[]	[X]			
8	inne organizacje pozarządowe	[]	[]	[X]			
Przedsiębiorstwa							
9	spółdzielnie	[]	[]	[X]		[]	
10	inne przedsiębiorstwa prywatne	[]	[X]	[]			
11	przedsiębiorstwa państwowe/samorządowe	[]	[]	[X]			
Inne podmioty							
12	inne	[]	[X]			[]	
Jakie?		Zarząd Ogrodów Działkowych					
3	Z którymi kategoriami podmiotów jednostka współpracowała najczęściej w 2015 r.?					na pierwszym miejscu	10
						na drugim miejscu	5
						na trzecim miejscu	12

4	Proszę zaznaczyć w jakim celu w 2015 r. jednostka współpracowała z następującymi kategoriami podmiotów:		administracja publiczna	przedsiębiorstwa	organizacje pozarządowe
	1	pozyskiwanie środków finansowych (np. dotacje, darowizny, granty)	[]	[X]	[]
	2	korzystanie z lokalu nieodpłatne lub na preferencyjnych zasadach	[]	[X]	[]
	3	pozyskiwanie środków rzeczowych lub nieodpłatne z nich korzystanie	[]	[X]	[]
	4	korzystanie z wiedzy i doświadczenia pracowników, członków lub innych osób pracujących społecznie	[]	[]	[X]
	5	integracja środowiska lokalnego, poszerzanie kontaktów	[]	[X]	[]
	6	inny cel	[X]	[]	[]
Jaki? (dot. przedsiębiorstw)					
5	Jakie bariery występowały we współpracy jednostki z następującymi kategoriami podmiotów w 2015 r.?		administracja publiczna	przedsiębiorstwa	organizacje pozarządowe
	1	brak wiedzy ze strony partnera na temat współpracy	[X]	[]	[]
	2	brak relacji partnerskich, instrumentalne traktowanie	[X]	[]	[]
	3	konflikt interesów	[X]	[]	[]
	4	możliwość przejęcia zasobów (ludzi, kapitału, wiedzy)	[]	[]	[X]
	5	możliwość utraty niezależności	[]	[]	[]
	6	możliwość utraty reputacji	[]	[]	[]
	7	złe, niejasne przepisy i procedury prawne	[]	[]	[]
	8	inne bariery	[]	[]	[]
	9	nie występowały żadne bariery	[]	[X]	[]

Dział IV. WSPÓŁPRACA Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ (RZĄDOWĄ, SAMORZĄDOWĄ I JEDNOSTKAMI IM PODLEGŁYMI)

1	Z iloma jednostkami administracji publicznej i podmiotami im podległymi (np. szkoły publiczne, ośrodki kultury, ośrodki pomocy społecznej) jednostka współpracowała w 2015 r.?	2	
2	Czy w 2015 r. jednostka realizowała zadania przekazane przez administrację publiczną?	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
		<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
3	Czy w 2015 r. jednostka starała się o przekazanie zadań przez administrację publiczną?	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
		<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
4	Czy w 2015 r. jednostka podpisała umowę na realizację zadań przekazanych przez administrację publiczną?	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
		<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
5	Z którymi urzędami administracji samorządowej współpracowała jednostka w 2015 r.?	<input type="checkbox"/> urząd marszałkowski	<input type="checkbox"/> starostwo powiatowe
		<input type="checkbox"/> urząd gminy/miasta	<input type="checkbox"/> urząd marszałkowski
		<input type="checkbox"/> urząd marszałkowski	<input type="checkbox"/> starostwo powiatowe
6	Współpraca, z którym z wymienionych urzędów była najważniejsza w 2015 r. z punktu widzenia realizacji zadań statutowych jednostki?	<input type="checkbox"/> starostwo powiatowe	<input type="checkbox"/> urząd gminy/miasta
		<input type="checkbox"/> urząd marszałkowski	<input type="checkbox"/> urząd gminy/miasta
		<input type="checkbox"/> urząd gminy/miasta	<input type="checkbox"/> urząd gminy/miasta
7	Czy w 2015 r. jednostka uczestniczyła w konsultacjach społecznych projektów uchwał na poziomie urzędu gminy/miasta na prawach powiatu (np. dotyczącej programu współpracy)?	<input type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> nie
		<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

8	Czy wymienione rozwiązania były stosowane w urzędzie administracji samorządowej wskazanym w pyt. 6 w 2015 r.? (proszę udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania)	tak	nie	nie mamy wiedzy na ten temat
1	istniał Roczny Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi - ogólny, powszechnie dostępny dokument określający zasady, formy i cele współpracy	[]	[]	[]
2	istniał inny dokument opisujący ogólne zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi (np. karta współpracy z organizacjami pozarządowymi)	[]	[]	[]
3	ogłaszane były publicznie otwarte konkursy ofert / przetargi na realizację zadań publicznych	[]	[]	[]
4	obowiązywał ujednolicony formularz wniosku o dotację	[]	[]	[]
5	istniały jasno określone i z góry znane terminy składania i rozpatrywania wniosków o dotację	[]	[]	[]
6	istniał ogólnodostępny regulamin / dokumentacja opisująca zasady przeprowadzania konkursów na zadania zlecone organizacjom pozarządowym	[]	[]	[]
7	publicznie dostępne były informacje o tym, które organizacje uzyskały wsparcie, oraz na jaką kwotę	[]	[]	[]
8	decyzje o przyznaniu środków podejmowane były kolegialnie, np. przez komisje z udziałem radnych, ekspertów itp.	[]	[]	[]
9	decyzje o przyznaniu środków publicznych zapadały w oparciu o merytoryczne kryteria (nie mają znaczenia znajomości, polityczne rozgrywki, związki radnych z organizacjami)	[]	[]	[]
10	był wyznaczony urzędnik lub stały zespół odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi	[]	[]	[]
11	istniało finansowane przez urząd centrum wspierania organizacji pozarządowych lub komórka organizacyjna wewnątrz urzędu, której zadaniem było wspieranie organizacji pozarządowych	[]	[]	[]
12	istniała lokalna rada działalności pożytku publicznego lub inne ciało służące utrzymywaniu stałej współpracy z organizacjami pozarządowymi	[]	[]	[]
13	istniała praktyka podpisywania umów partnerskich z organizacjami (np. w związku z utworzeniem Lokalnej Grupy Działania czy rozwojem ekonomii społecznej)	[]	[]	[]

9	Biorąc pod uwagę współpracę z urzędem wskazanym w pyt. 6 proszę ocenić tą współpracę w 2015 r. w następujących wymiarach? (proszę udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania)	bardzo dobrze	raczej dobrze	raczej źle	bardzo źle	nie mamy wiedzy na ten temat
1	dostępność informacji o działaniach samorządu	[]	[]	[]	[]	[]
2	wiedza urzędu o sytuacji i warunkach funkcjonowania organizacji pozarządowych itp.	[]	[]	[]	[]	[]
3	dostępność środków finansowych dla organizacji pozarządowych itp.	[]	[]	[]	[]	[]
4	przejrzystość reguł dotyczących współpracy (konsultowania, przekazywania środków, itp.)	[]	[]	[]	[]	[]
5	kompetencje urzędników kontaktujących się bezpośrednio z organizacjami	[]	[]	[]	[]	[]
6	efektywność urzędu w wydatkowaniu środków publicznych na współpracę z organizacjami	[]	[]	[]	[]	[]
7	otwartość na inicjatywy i postulaty organizacji	[]	[]	[]	[]	[]
8	pomoc organizacjom, przychylność wobec organizacji	[]	[]	[]	[]	[]
10	Jak ogólnie jednostka ocenia współpracę między wskazanym w pyt. 6 urzędem a jednostką w 2015 r.?	[]	bardzo dobrze			
		[]	raczej dobrze			
		[]	raczej źle			
		[]	bardzo źle			
11	Czy jednostka ma zaufanie do wskazanego w pyt. 6 urzędu, z którym współpracowała w 2015 r.?	[]	ma pełne zaufanie			
		[]	raczej ma zaufanie			
		[]	raczej nie ma zaufania			
		[]	w ogóle nie ma zaufania			

Dział V. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ITP.

1	Z iloma organizacjami pozarządowymi jednostka współpracowała w 2015 r.?	1
2	Proszę wskazać główną dziedzinę współpracy jednostki z organizacjami pozarządowymi w 2015 r.	ochrona środowiska
3	Czy w 2015 r. jednostka realizowała z organizacjami pozarządowymi wspólne projekty?	<input type="checkbox"/> tak
		<input checked="" type="checkbox"/> nie

Dział VI. WSPÓŁPRACA Z PRZEDSIĘBIORSTWAMI

1	Z iloma przedsiębiorstwami jednostka współpracowała w 2015 r.?			2
2	Kto był inicjatorem współpracy z przedsiębiorstwami?	<input checked="" type="checkbox"/>	jednostka	
		<input type="checkbox"/>	przedsiębiorstwo	
3	Czy w 2015 r. jednostka realizowała z przedsiębiorstwami wspólne projekty?	<input type="checkbox"/>	tak	
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie	
4	Jaką formę miała współpraca jednostki z przedsiębiorstwami w 2015 r.?	<input type="checkbox"/>	jednostka uzyskała środki finansowe, wsparcie rzeczowe lub usługi w zamian za promocję przedsiębiorstwa (m.in. umowa sponsoringu)	
		<input type="checkbox"/>	jednostka uzyskała środki finansowe lub wsparcie rzeczowe w zamian za świadczone usługi na rzecz przedsiębiorstwa	
		<input type="checkbox"/>	jednostka podpisała z firmą umowę barterową	
		<input type="checkbox"/>	jednostka otrzymała środki finansowe lub wsparcie rzeczowe w formie darowizny	
		<input checked="" type="checkbox"/>	jednostka korzystała z nieodpłatnych usług świadczonych przed przedsiębiorstwo	
		<input checked="" type="checkbox"/>	jednostka nieodpłatnie korzystała z użyczonego przez przedsiębiorstwo lokalu	
		<input type="checkbox"/>	współpraca miała charakter wspólnie prowadzonej działalności gospodarczej	
		<input type="checkbox"/>	inne	
5	Jakie korzyści ze współpracy z jednostką odniosło/ły przedsiębiorstwo/wa?	<input checked="" type="checkbox"/>	informowanie o działalności/promowanie przedsiębiorstwa lub jego produktów	
		<input checked="" type="checkbox"/>	inne usługi	
		<input type="checkbox"/>	środki rzeczowe	
		<input type="checkbox"/>	środki finansowe	
		<input type="checkbox"/>	brak korzyści	
6	Proszę wskazać główną dziedzinę współpracy jednostki z przedsiębiorstwami w 2015 r.	ochrona środowiska		
7	Czy jednostka w 2015 r. korzystała z pracy świadczonej przez personel przedsiębiorstwa wykonywanej w godzinach służbowych lub w czasie wolnym (tzw. wolontariat pracowniczy)?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak	
		<input type="checkbox"/>	nie	
	Ile osób pracowało w godzinach służbowych?	1		
	Ile osób pracowało w czasie wolnym (wolontariat)?	1		

Dział VII. DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA JEDNOSTKI

		merytoryczne		finansowe	
1	Czy jednostka sporządziła roczne sprawozdanie ze swojej działalności za 2014 rok?	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak
		<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie
2	Czy jednostka przekazała sprawozdania ze swojej działalności za 2014 rok właściwym (ze względu na sprawowany nadzór) organom administracji publicznej?	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak
		<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie
3	Czy jednostka upubliczniła sprawozdanie merytoryczne lub finansowe za 2014 rok?			<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak
				<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie
4	Gdzie sprawozdania merytoryczne lub finansowe za 2014 rok były upublicznione:	merytoryczne		finansowe	
	w siedzibie jednostki	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	na stronie internetowej jednostki	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	poprzez wysyłkę do sponsorów/grantodawców	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	w innym miejscu, jakim?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Jakim? (dot. sprawozdania merytorycznego)				
	Jakim? (dot. sprawozdania finansowego)				
5	W jaki sposób jednostka informowała o swojej działalności w 2015 r.?	<input checked="" type="checkbox"/>	prasa, radio, telewizja		
		<input checked="" type="checkbox"/>	Internet		
		<input checked="" type="checkbox"/>	inne środki komunikacji m.in. zebrania, ulotki, plakaty, happeningi, wiece, książki		
		<input type="checkbox"/>	jednostka nie informowała o swojej działalności		
6	Jak często jednostka informowała o swojej działalności w prasie radiu, telewizji i Internecie?	prasa, radio, telewizja		Internet	
	raz na rok lub rzadziej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	kilka razy w roku	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	raz w miesiącu lub częściej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Czy w 2015 r. jednostka wydatkowała środki finansowe na promocję swojej działalności?	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak	<input checked="" type="checkbox"/> tak
		<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie

Dział VIII. ORGANIZACJE POŻYTKU PUBLICZNEGO (OPP)

1	Czy jednostka korzystała z możliwości pozyskania 1% podatku dochodowego za rok podatkowy 2014?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie
2	Czy jednostka prowadziła kampanię informacyjną w celu pozyskania 1% podatku dochodowego za rok podatkowy 2014?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
3	Czy jednostka wydała środki finansowe na kampanię informacyjną w celu pozyskania 1% podatku dochodowego w okresie od 1 maja 2014 roku do 30 kwietnia 2015 r.?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
4	Jaką kwotę jednostka wydała na kampanię informacyjną w celu pozyskania 1% podatku dochodowego w okresie od 1 maja 2014 roku do 30 kwietnia 2015 roku?		
5	Czy w 2015 r. podatnicy przekazując 1% podatku dochodowego na rzecz jednostki wskazywali szczegółowe cele wydatkowania środków z 1% podatku?	<input type="checkbox"/>	tak, co najmniej połowa podatników
		<input type="checkbox"/>	tak, ale mniej niż połowa podatników
		<input type="checkbox"/>	nie
6	Czy jednostka w 2015 r., wydając środki z 1% podatku dochodowego, uwzględniła szczegółowe cele wskazane przez podatników	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
7	Czy jednostka oczekuje, aby podatnicy wskazywali konkretne szczegółowe cele wykorzystania środków z 1% podatku dochodowego?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie

Dane ewidencyjne

Dane Ewidencyjne		
adres korespondencyjny:	Województwo	
	Powiat	
	Gmina	
	Miejscowość	
	Ulica	

Osoba wypełniająca		
Imię i nazwisko osoby wypełniającej	Magdalena Mazur	
Telefon osoby wypełniającej		-
Telefon komórkowy osoby wypełniającej	604253456	
E-mail osoby sporządzającej sprawozdanie	biuro@ulgawcierpieniu.pl	

Dane jednostki		
Telefon jednostki	32	- 3904648
Telefon komórkowy jednostki	604253456	
E-mail jednostki	biuro@ulgawcierpieniu.pl	
Adres strony www jednostki	www.ulgawcierpieniu.pl	